

**Pécsely Község Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2013. (V. 17.) rendelete
az önkormányzat vagyonáról**

Pécsely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és e) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. fejezet
A rendelet hatálya**

1. § A rendelet hatálya kiterjed Pécsely Község Önkormányzatának (a továbbiakban: önkormányzat) tulajdonában lévő

- a) ingatlanokra, ingóságokra, közművekre,
- b) pénzvagyorra, értékpapírokra, üzletrészekre és
- c) egyéb vagyoni értékű jogokra.

**II. fejezet
Az önkormányzat vagyona**

2.§ (1) Az önkormányzati vagyon:

- a) forgalomképtelen vagy korlátozottan forgalomképes törzsvagyomból; és
- b) forgalomképes üzleti vagyomból áll.
- c) A forgalomképtelen önkormányzati törzsvagyon kizárólagos és kiemelt jelentőségű vagyonelemekből áll.

(2) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségűnek minősített forgalomképtelen önkormányzati vagyontárgyakat a Képviselő-testület nem határoz meg.

(3) Az önkormányzati vagyon rendeltetésével összhangban hasznosítható.

3. § (1) Az önkormányzati vagyon külön részeként kezelt törzsvagyon – forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes vagyon szerinti felosztásban -, továbbá az üzleti vagyon tárgyait a vagyonkataszter tartalmazza.

(2) Az üzleti vagyon forgalomképes, elidegeníthető, hasznosítható, gazdasági társaságba apportként bevihető, megterhelhető, biztosítékul adható.

4. § A tulajdonosi jogokat a képviselő-testület gyakorolja.

5. § (1) A tulajdonosi jogokat gyakorló Képviselő-testület – ha magasabb szintű jogszabály eltérően nem rendelkezik – indokolt esetben dönthet a vagyontárgy forgalomképességének megváltoztatásáról (átminősítés). A döntést az átsorolandó vagyontárgy – átminősítést megelőző állapot szerinti – forgalomképessége alapján annak értékétől függetlenül hozza meg.

(2) Az (1) bekezdés szerinti átminősítésre továbbá azzal a feltétellel kerülhet sor, ha az adott önkormányzati vagyontárgy közszolgáltatási jellege, illetve közcélú funkciója már megszűnt, vagy az a jövőben önkormányzati közszolgáltatási, illetve közcélú feladatellátást nem szolgál, továbbá ingatlan vagyon esetén az átminősítés összhangban áll az adott ingatlanra vonatkozó érvényes szabályozási tervben foglaltakkal.

(3) Önkormányzati vagyontárgy megszerzése esetén a tulajdonba vétellel egyidejűleg szükség szerint dönteni kell a vagyontárgy besorolásáról.

6. § (1) Az önkormányzat a működésükhöz szükséges vagyon használatát közfeladatok ellátása céljából ingyenesen biztosítja az önkormányzat által alapított intézmények részére – beleértve a közös önkormányzati hivatalt is.

(2) Az önkormányzati vagyonelemek használói kötelesek a tőlük elvárható gondossággal eljárni a használat, illetve üzemeltetés során. E kötelezettség teljesítéséért a használó intézmények vezetői felelnek.

III. fejezet

Önkormányzati vállalkozásokra vonatkozó szabályok

7. § (1) A társasági jog hatálya alá tartozó önálló vállalkozás alapításáról, annak megszüntetéséről és átszervezéséről, gazdasági társaságba való belépéséről és kilépéséről a képviselő-testület dönt.

(2) A vállalkozást az önkormányzat létesítéskor ellátja a tevékenységi körének folytatásához szükséges induló vagyonnal. A vállalkozás gondoskodik a rábízott vagyon és más eszközök gazdaságos felhasználásáról és gyarapításáról, kötelezettségeiért a rábízott vagyonával maga felel.

(3) Az önkormányzat költségvetését illeti a vállalkozói vagyon utáni részesedés és osztalék.

(4) Az önkormányzat 100 %-os tulajdonában álló gazdasági társaság esetében a társaság legfőbb szervének törvényben vagy alapító okiratban, alapszabályban meghatározott kizárólagos hatásköreit a képviselő-testület gyakorolja.

(5) Nem 100 %-os önkormányzati tulajdonban álló gazdasági társaság esetében a társaság legfőbb szervének törvényben vagy alapító okiratban, alapszabályban meghatározott kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyekben – a (6) bekezdésben foglaltak kivételével – az önkormányzat nevében a polgármester jár el azzal, hogy előzetesen kikéri a képviselő-testület véleményét.

(6) A képviselő-testület hoz döntést

a) a gazdálkodó szervezet alapítása vagy megszüntetése,

b) a gazdálkodó szervezetben részesedés megszerzése vagy átruházása tekintetében.

IV. fejezet

Rendelkezés az önkormányzati vagyonnal

8. § (1) Az önkormányzati vagyon hasznosításának célja az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak hatékony és eredményes ellátása.

(2) A hasznosítás az önkormányzat kötelező feladatainak ellátását nem veszélyeztetheti.

A forgalomképtelen törzsvagyon feletti rendelkezési jog gyakorlása

9. § (1) A forgalomképtelen törzsvagyon nem idegeníthető el, dologi jogokkal nem terhelhető meg, vállalkozásba nem apportálható, nem lehet követelés biztosítéka és tartozás fedezete, továbbá azon osztott tulajdon nem létesíthető.

(2) A forgalomképtelen vagyon elsősorban határozott idejű bérlettel, vagy eseti - egyszeri vagy többszöri visszatérő és előre meghatározható időtartamra vonatkozó - bérleti vagy (közterület) használati szerződéssel hasznosítható. Használati szerződésnek minősül az olyan megállapodás is, amely során a használó vállalja az önkormányzati tulajdonú vagyontárgy felújítását, és folyamatos jó karbantartását a használat fejében.

(3) A forgalomképtelen, valamint a korlátozottan forgalomképes törzsvagyont érintő koncessziós pályázat, vagy közszolgáltatási szerződés kötésére irányuló pályázat kiírásáról és elbírálásáról a Képviselő-testület dönt.

A korlátozottan forgalomképes vagyon feletti rendelkezési jog gyakorlása

10.§ (1) E rendeletben meghatározott korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak megszerzéséről, elidegenítéséről, bérleti vagy használati jogának átengedéséről, bármely megterheléséről vagy gazdasági társaságba való beviteléről

a) 100.000,- Ft forgalmi értékhatárig a polgármester;

b) 100.000,- Ft forgalmi értékhatár felett, valamint vagyonkezelői jog létesítéséről a Képviselő-testület határoz.

(2) Korlátozottan forgalomképes vagyontárgyat elidegeníteni csak akkor lehet, ha az a kötelező önkormányzati feladatok ellátásához, vagy hatáskör gyakorlásához a továbbiakban nem szükséges, avagy a vagyontárgy elidegenítése nem veszélyezteti e feladatok ellátását, hatáskörök gyakorlását. Korlátozottan forgalomképes vagyontárgy elidegenítése akkor is lehetséges, ha az kifejezetten valamely kötelező önkormányzati feladat ellátását, vagy hatáskör gyakorlását szolgálja.

(3) Önkormányzati vagyonkezelő gondoskodik – a rábízott vagyontárgy esetében értékhatárra tekintet nélkül - a korlátozottan forgalomképes vagyontárgy bérbé vagy használatba adásáról.

(4) Minden olyan esetben, amikor hatályos jogszabályok, vagy az önkormányzat megkötött szerződesei alapján harmadik személy hozzájárulása, vagy hatósági engedély szükséges a jogügylet érvényes létrejöttéhez, úgy a hozzájárulás, illetve az egyéb engedélyek beszerzéséről a polgármester gondoskodik.

(5) Korlátozottan forgalomképes vagyontárgy hitel biztosítékként fedezetül nem adható.

A forgalomképes vagyon feletti rendelkezési jog gyakorlása

11.§ (1) Ingatlan megszerzéséről, valamint forgalomképes vagyontárgy Társaságba történő beviteléről a Képviselő-testület dönt.

(2) Az önkormányzat által fenntartott önkormányzati költségvetési szervek mint vagyonkezelők, a Képviselő-testület éves költségvetési rendeletében meghatározottak szerint gondoskodnak az önkormányzati költségvetési szervek működéséhez szükséges forgalomképes vagyontárgyak, eszközök beszerzéséről és állaguk fenntartásáról.

(3) A forgalomképes vagyontárgyak elidegenítéséről, elővásárlási jog gyakorlásáról és terheléséről

a.) 100.000,-Ft forgalmi értékig a Polgármester,

b.) 100.000,-Ft forgalmi értéket meghaladó vagyontárgy esetében a Képviselő-testület dönt.

(4) Az önkormányzati vagyonelem elidegenítésével, megterhelésével és az elővásárlási jog gyakorlásával kapcsolatos szerződéseket a polgármester írja alá.

12.§ (1) Forgalomképes vagyontárgy egyéb módon történő hasznosításáról

- a) 1.000.000,- Ft forgalmi értéket meg nem haladó beépítetlen ingatlan, illetve 2.000.000,- Ft-ot meg nem haladó forgalmi értékű beépített ingatlan esetében – az elidegenítés, megterhelés, biztosítékul adás kivételével – a polgármester;
- b) a a.) pontban meghatározott forgalmi értékhatárokat meghaladó hasznosítás esetén, a Képviselő-testület dönt.
- (2) Az (1) bekezdésben szabályozott vagyongazdálkodási kérdésekben létrejött jogügyleteket tartalmazó iratokat (szerződéseket) a polgármester írja alá.
- (3) Forgalomképes ingatlan - pályázati eljárás nélkül - legfeljebb 6 havi (1 alkalommal további 1-szer 6 hónapra meghosszabbítható) átmeneti hasznosításáról, rendkívül indokolt esetben a polgármester dönt. Felhatalmazása az üresen álló, nem hasznosuló vagyontárgyak állagmegóvását, és az ingatlanvagyonból bevétel szerzését szolgálja.
- (4) A 10.§ (3) bekezdésének a) pontjában foglalt kivétellel a Képviselő-testület dönt minden elidegenítési, terhelési, biztosítékba adási, jelzáloggal terhelés kérdésében és az elővásárlási jog biztosítása ügyében.
- (5) A vagyontárgyak elidegenítéséről, vagy egyéb módon történő hasznosításáról szóló döntési jog alatt az elidegenítésre, használatra történő kijelölést, a pályázat kiírását és annak eredményéről való döntést, valamint a szerződés-tervezet jóváhagyását kell érteni, a pályázatokra vonatkozó speciális, e rendeletben szabályozott feltételek megtartása mellett.

Az önkormányzati vagyon ingyenes használatba adása és átruházása

13.§ Az önkormányzat tulajdonában lévő nemzeti vagyon ingyenes használatba adására a Nvtv.11.§ (13) bekezdésében, az önkormányzat tulajdonába lévő nemzeti vagyon tulajdonjogának ingyenes átruházására pedig a Nvtv. 13.§ (3) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

Felajánlott vagyon elfogadása

- 14.§** (1) Vagyon tulajdonjogának ingyenes vagy kedvezményes megszerzéséről, felajánlás elfogadásáról a Képviselő-testület határoz.
- (2) Ajándékként, örökségként nem fogadható el olyan vagyon, melynek ismert terhei elérik vagy meghaladják a vagyon értékét, illetve az Önkormányzat vagyonnal kapcsolatos kötelezettségvállalási lehetőségét.

Önkormányzati követelésekről való lemondás, követelések elengedése

- 15.§** (1) Önkormányzati követelésekről a következő esetekben lehet lemondani:
- a.) csődegyezségi megállapodásban;
 - b.) bírói egyezség keretében;
 - c.) a Polgári Törvénykönyv 240.§-ának (3)-(4) bekezdései szerinti egyezséggel;
 - d.) felszámolási eljárás során, ha a felszámoló által írásban adott nyilatkozat alapján a követelés várhatóan nem térül meg;
 - e.) ha a követelés bizonyítottan csak veszteséggel vagy aránytalanul nagy költségráfordítással érvényesíthető;
 - f.) ha a követelés érvényesítése a kötelezett életvitelét bizonyítottan és számottevően ellehetetlenítené, mely során különösen kiskorú gyermekei fedél, lakás nélkül maradnának, s a kötelezett tartási kötelezettsége körébe tartozó hozzátartozói tartását nem tudná biztosítani;
 - g.) a kötelezett bizonyíthatóan nem lelhető fel;
 - h.) az önkormányzat Képviselő-testülete a jogszabályok által megfogalmazott közérdekű cél esetén, ha a lemondás a közérdekű cél megvalósítását szolgálja;

- i.) ha a kötelezett kötelezettségének teljesítése a község foglalkoztatási helyzetét oly módon befolyásolná, hogy várhatóan munkahelyek szünnének meg;
- j.) ha a Képviselő-testület a követelés elengedésének elutasítása esetén legalább 3 évig folyamatosan befolyó és éves szinten nettó 1 millió Ft-ot meghaladó bevételtől esne el, feltéve, hogy a tartozás mértéke nettó 1 millió Ft értéknél alacsonyabb.
- (2) Az (1) bekezdésben felsorolt esetekben a követelésről lemondás további feltétele, hogy az ne veszélyeztesse az önkormányzat kötelező feladatainak ellátását, vagy hatáskörök gyakorlását.
- (3) A követelés elengedésére jogosultak eljárásuk során alaposan mérlegelik a kötelezett (adós) pénzügyi helyzetét. Az adósság jellegével és az adós helyzetével összefüggően az alapos döntéshez szükséges minden iratot kötelesek beszerezni. (Így különösen: jövedelemigazolások, az üggyel kapcsolatos szerződések, számlák, pénzügyi mérlegek, más hatóságok, szervek határozatai, ítéletei, döntései, tulajdoni lapok, együtt élő személyek, ellátásra szoruló közös háztartásban élő hozzátartozók számának megállapításához szükséges igazolások, stb.) A rendelkezésre álló bizonyítékok alapján alapos mérlegelés után lehet a követelésről lemondás (a tartozás elengedés) kérdésében dönteni.
- (4) Ha a követelés elengedés értéke nettó 100.000,- Ft alatt van (kisösszegű követelés), a döntés meghozatalára a polgármester jogosult.
- (5) A Képviselő-testület mondhat le a követelésről (engedheti el a tartozást) nettó 100.000,- Ft-ot meghaladó összeg esetén.
- (6) Minden követelésről való lemondásra jogosult a követelésről részben vagy egészben mondhat le. Teljes mértékben vagy részben el lehet tekinteni a késedelmi kamatok megfizetésétől is.
- (7) Az önkormányzat (kötségvetési szerv) megállapodhat a kötelezettel (az adóssal) a követelés behajtása és beszedhetősége érdekében arról, hogy az önkormányzat (kötségvetési szerv) követelésének alapjául szolgáló jogviszony szerinti szolgáltatás helyett egyéb, meghatározható értékkel bíró és az önkormányzat számára hasznosuló szolgáltatást teljesítsen az önkormányzat (kötségvetési szerv) felé. Köthető részletfizetési vagy a követelés beszedését, teljesülését biztosító más polgári jogi szerződés is (így különösen beszámítási megállapodás, tartozásátvállalás, kezesi szerződés, zálogjogi szerződés, stb.).

Egyes jogügyletek megkötésére irányadó speciális szabályok

16.§ (1) Az önkormányzat tulajdonában lévő vagyontárgyak üzemeltetésére a Képviselő-testület - a vonatkozó külön jogszabályi rendelkezések betartása mellett - koncessziós pályázatot, vagy közszolgáltatási szerződés megkötésére irányuló pályázatot írhat ki.

(2) A pályázatot a Képviselő-testület írja ki és bírálja el. A Képviselő-testület jognyilatkozatait e körben - a testület döntése alapján - a polgármester írja alá. Eltérő jogszabályi rendelkezés hiányában a polgármester felügyeli a megkötött szerződés teljesítését.

17.§ (1) Az önkormányzat tulajdonát képező üzletrész, értékpapír, illetve részvény vagyon hasznosítására, eladására kiírt pályázat alapján a döntés

a.) 100.000,-Ft névérték felett a Képviselő-testület,

b.) 100.000,-Ft névérték alatt a polgármester hatáskörébe tartozik.

(2) A polgármester döntéséről, annak indokolásáról a soron következő ülésen tájékoztatja a Képviselő-testületet.

18.§ (1) A mezőgazdasági rendeltetésű földterületeket az önkormányzat elsősorban haszonbérletbe adással hasznosítja.

(2) A haszonbérleti szerződés legrövidebb időtartama 1 év, haszonbérleti szerződés határozatlan időtartamra is megkötethető. A szerződés időtartamának meghatározásánál a Képviselő-testület hatályos község-rendezési szabályozási tervét és helyi építési szabályairól szóló, valamint a község általános rendezési tervéről szóló helyi rendeleteit, előírásait kell figyelembe venni.

(3) A fizetendő haszonbér mértékét a föld fekvésének, művelési ágának és kataszteri tiszta jövedelmének, valamint termelő képességének figyelembe vételével a képviselő-testület állapítja meg.

(4) A haszonbérlet az általa bérelt földterület művelési ágát csak a bérbeadó képviselő-testület előzetes hozzájárulásával változtathatja meg.

19.§ (1) A vagyontárgyak elidegenítésénél, illetve hasznosításánál fizetési eszközként az önkormányzat pénzt, illetve külön képviselő-testületi jóváhagyással csereingatlant, vagy értékpapírt fogadhat el.

(2) Részletfizetési kedvezményt, fizetési haladékot, ha az ügylet értéke a nettó 100.000,-Ft-ot meghaladja, csak a Képviselő-testület adhat.

20.§ Az önkormányzati vagyontárgyak közül az ingatlanvagyon értékesítése esetén be kell szerezni a Magyar Állam elővásárlási jogának gyakorlására vonatkozó nyilatkozatát.

V. fejezet

Eljárási szabályok

Eljárás a tulajdonos képviseletében

21.§ (1) Egyes, a tulajdonosi jogok gyakorlása közben felmerülő feladatokat (igazgatási, előkészítési és döntés végrehajtási feladatok) a Képviselő-testület rendelkezései szerint a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata alapján az illetékes ügyintéző látja el. Ilyen feladatok ellátásával a Képviselő-testület más jogi vagy természetes személyt is megbízhat. Ez azonban nem minősül a tulajdonosi jogok átruházásának.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott feladatok különösen:

- a.) az önkormányzati vagyon nyilvántartása, vezetése;
- b.) az önkormányzati vállalkozások előzetes pénzügyi gazdaságossági elemzése, megvalósíthatósági tanulmányok elkészítése, elkészíttetése;
- c.) az önkormányzati vagyonnal való eredményes gazdálkodás szempontjából szükséges döntések meghozatalának kezdeményezése;
- d.) a Képviselő-testület, a polgármester pályázati kiírásainak lebonyolítása, a beérkező pályázatok véleményezése;
- e.) üzemeltetési és karbantartási feladatok szervezése, ellátása;
- f.) szerződések előkészítése.

(3) A tulajdonosi jogokat gyakorló szerv vagy személy, illetve annak megbízottja gyakorolja az osztatlan közös tulajdon esetén a tulajdonostársakat megillető jogokat, és teljesíti a kötelezettségeket.

(4) A tulajdonosi jogokat gyakorló szerv vagy személy a vagyontárgy használatával, bérletével összefüggésben gyakorolja a használatba adó vagy bérbeadó jogait és kötelezettségeit.

Pályázati eljárás

22.§ (1) Az önkormányzati vagyon hasznosítása, elidegenítése kizárólag versenyeztetés útján történik

- a) az 1000000 Ft-ot meghaladó értékű ingó vagyon,
- b) a 25000000 Ft-ot meghaladó értékű ingatlan vagyon

esetén.

(2) A versenyeztetési eljárás módjáról – nyilvános vagy zártkörű pályáztatás – a képviselő-testület dönt.

(3) A versenyeztetési eljárás nyertese az, aki a kiírásban foglalt szempontoknak, illetve az önkormányzat tulajdonosi érdekeinek figyelembevételével összességében a legjobb ajánlatot tette.

(4) Zártkörű pályázati eljárás akkor folytatható le, ha a teljesítésre csak meghatározott ajánlattevők alkalmasak.

(5) Zártkörű pályázatra az esélyegyenlőség biztosítása mellett legalább három ajánlattevőt kell meghívni.

23.§ (1) Nyilvános pályázat esetén a hirdetményt az önkormányzat honlapján és a megyei napilapban kell közzétenni, továbbá az önkormányzat hirdetőtábláján 15 napig kifüggeszteni.

(2) Zártkörű pályáztatás esetén az érdekelt ajánlattevőket azonos módon, írásban, egyidejűleg kell tájékoztatni.

(3) A pályázati felhívás tartalmazza:

- a) a pályázatot kiíró szerv megnevezését, székhelyét,
- b) a pályázat célját, típusát (nyilvános vagy zártkörű),
- c) a pályázat tárgyaként az értékesítendő, hasznosítandó vagyon megnevezését,
- d) az értékesítés, hasznosítás feltételeit,
- e) az ajánlatok benyújtásának helyét, módját, idejét,
- f) a pályázati eljárásra vonatkozó információszerzés helyét és idejét,
- g) a kiíró azon jogának fenntartását, hogy a pályázatot – akár indokolás nélkül is – eredménytelennek minősítse és
- h) a kiíró azon jogának fenntartását, hogy a nyertes pályázó visszalépése esetén, vagy a szerződéskötés megghiúsulása esetén a pályázat során következő helyezettjével szerződést kössön.

(4) A pályázatok benyújtására a pályázati kiírás közzétételének 1. napjától, illetve zártkörű pályázat esetén a meghívás kézhezvételétől számítva legalább 15 napot kell biztosítani.

(5) A pályázati kiírás az ajánlatok benyújtására meghatározott időpontig visszavonható. A pályázati kiírás visszavonását a pályázat meghirdetésével azonos módon kell közzétenni.

24.§ (1) A pályázatot zárt borítékban, a kiírásban meghatározott módon kell benyújtani.

(2) A pályázatból ki kell zárni azt a pályázót, aki

- a) a pályázat során hamis nyilatkozatot tesz,
- b) hiánypótlási felhívásban foglaltaknak nem tesz eleget.

(5) A pályázatok beérkezését követően az önkormányzat jogosult felszólítani a pályázókat az esetleges hiányok pótlására. A hiánypótlás részletes szabályait a pályázati dokumentációban kell meghatározni.

(6) Az önkormányzat indokolás nélkül jogosult a pályázatot eredménytelennek nyilvánítani.

(7) Ingatlan, ingatlanrész bérbeadása esetén a bérleti jogot a pályázók közül az szerzi meg, aki a pályázók közül a legmagasabb bérleti díj fizetésére tesz ajánlatot. Ingatlan elidegenítése

esetén az szerezheti meg az ingatlan tulajdonjogát, aki legkedvezőbb vételárat ajánlja. Ettől eltérni akkor lehet, ha egyéb szempontokra is figyelemmel összességében gazdaságilag és településpolitikailag előnyösebb ajánlat is érkezett. Ingatlan bérbeadására kiírt pályázat esetén, ha az kétszer eredménytelen volt, az ingatlan ajánlatkérési felhívás keretében is hasznosítható, melyre a tevékenységi kör és az ajánlott bérleti díj megjelölésével lehet pályázatot benyújtani.

25.§ (1) Az önkormányzati vagyon elidegenítésére vonatkozó pályázatok előkészítésére és értékelésére a Képviselő-testület szakértői munkacsoportot hozhat létre, amely munkacsoport tagjai: a polgármester, a jegyző, valamint a Képviselő-testület által kijelölt személy, ill. személyek.

(2) A szakértői munkacsoport – létrehozása esetén – minimum 3 tagú. Javaslatát egyszerű szótöbbséggel hozza meg, és ajánlásáról, az ajánlatok értékeléséről – a pályázatok kézhezvételét követő legkésőbb 5 napon belül – jegyzőkönyvet készít, amelyet haladéktalanul megküld, tájékoztatás céljából, a Képviselő-testület részére.

26.§ (1) A pályázóktól a döntés előkészítés részeként – szükség esetén – információkat és referenciákat szerez be a döntés adminisztratív előkészítését végző polgármesteri hivatal illetékes belső szervezeti egysége.

(2) A pályázatok felbontásáról és ismertetéséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely a következőket tartalmazza:

- a) felbontás helye, ideje, jelenlévők neve, képviselő jellege,
- b) beérkezett pályázatok darabszáma,
- c) a jelenlévők észrevételei, kifogásai.

(3) Az értékelésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza:

- a) ajánlattevők adatait,
- b) értékelésre kerülő, számszerűsített adatokat,
- c) az értékesítés, hasznosítás feltételeinek való megfelelés elbírálását,
- d) a bizottság észrevételeit, értékelését,
- e) a pályázatok rangsorolását,
- f) az értékeléssel összefüggő döntési javaslatot.

27.§ (1) A pályázat nyertesének kiválasztására a képviselő-testület jogosult.

(2) A pályázatot elnyert ajánlattevővel az eredmény kihirdetéstől számított 30 napon belül szerződést kell kötni.

(3) Ha a szerződéskötés a nyertes ajánlattevőnek felróható okból megghiúsul, a szerződést a második legjobbnak ítélt ajánlattevő kötheti meg, az írásbeli értesítés kézhezvételétől számított 30 napon belül.

VI. fejezet

Vagyongazdálkodási terv

28.§ (1) Az önkormányzat öt évre szóló középtávú és tíz évre szóló hosszú távú vagyongazdálkodási tervet készít.

(2) A vagyongazdálkodási tervet a polgármester készíti el és a képviselő-testület határozattal fogadja el.

VII. fejezet

Hatályba léptető rendelkezések

- 29.§** (1) E rendelet 2013. május 17. napján lép hatályba
- (2) E rendelet rendelkezéseit az e rendelet hatálybalépését követően létrejött jogviszonyokra, illetve az e rendelet hatálybalépését követően megindított eljárásokra kell alkalmazni.
- (3) E rendeletben nem szabályozott kérdések tekintetében a nemzeti vagyonnal kapcsolatos, magasabb szintű jogszabályok, így különösen az Nvtv. és az Mötvt. rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (4) E rendelet hatálybalépésével egyidőben hatályát veszti az önkormányzat vagyonáról szóló 10/2004.(IX. 15.) számú rendelet azzal, hogy az e rendelet hatálybalépésekor folyamatban lévő eljárásokat még az alapján kell lefolytatni.

Sebők Lajos
polgármester

dr. Tárnoki Richárd
jegyző

Kihirdetve: 2013. május 17.

dr. Tárnoki Richárd
jegyző