



P é c s e l y K ö z s é g P o l g á r m e s t e r e

8245 Pécseley, Vásártér u. 148/a.

Tel/fax: 87/445-017

Szám: 201/ 329- 4 /2024.

Előterjesztő: Burgyánné Czibik Éva polgármester

Előkészítő: Szarvas Zsolt aljegyző

ELŐTERJESZTÉS 3. NAPIRENDI PONT

A Képviselő-testület 2025. augusztus 18-i ülésére

Tárgy: Döntés a települési főépítész megbízásának meghosszabbításáról

Melléklet: Főépítési megbízási szerződés tervezet

Tisztelt Képviselő-testület!

Pécseley Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 60/2023. (VII. 31.) számú képviselő-testületi határozatával döntött Madarasi-Papp Rita okleveles építésznek a pécselyi települési főépítési feladatok ellátásával kapcsolatos megbízásáról, amelyet a 30/2024.(VIII.30.) számú képviselő-testületi határozatával meghosszabbított, akkor a megbízási díj változatlanul 250 000.- Ft / hó maradt. A Képviselő-testület a határozatában a megbízás időtartamát 2024. szeptember 1. napjától 2025. augusztus 31. napjáig állapította meg, így a jelenlegi megbízási szerződés augusztus 31-vel lejár.

Úgy gondolja, hogy az elmúlt egy évben is Madarasi-Papp Rita települési főépítési feladatokat odaadással végezte, mindig rendelkezésre állt, amikor szükséges volt, fogadta a települési építészeti ügyekkel az önkormányzathoz forduló ügyfeleket és intézte ügyeiket. Jó kapcsolatokat alakított ki munkája során az ügyfelekkel és az önkormányzattal is.

Főépítész asszony kérte, hogy az újabb megbízási szerződésben a megbízási díját 20 000.- Ft/hó összeggel emelje meg a testület, hivatkozva a pénzromlásra, ezzel a megbízási díja szeptember 1-től 270 000.- Ft/hó lenne.

Fentiek alapján javasolja, hogy a település főépítési feladatok ellátására újabb határozott, egy éves időtartamra, 2025. szeptember 1. napjától 2026. augusztus 31. napjáig bízza meg a Képviselő-testület. A fentiekben foglaltak alapján - ha a képviselő-testület elfogadja - a települési főépítész megbízási díja havi 270.000,- Ft-ban kerülne megállapításra, mivel a megbízott alanyi adómentes egyéni vállalkozó. A megemelt megbízási díj fedezetének különbségét az önkormányzat 2025. évi költségvetésében a jelen előterjesztés határozati javaslatának 3./ pontjában foglaltak alapján biztosított.

A megbízási jogviszony keretében a Megbízott továbbra is havi 4 alkalommal vállal személyes jelenlétet (napi 7 órában) Pécseley Község Önkormányzatának hivatali épületében. A megbízási szerződéstervezet a jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.

Pécsely, 2025. augusztus 8.



Burgyánné Czibik Éva
Burgyánné Czibik Éva
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

.../2025. (VIII. 18.) számú képviselő-testületi határozat

Pécsely Község Képviselő-testülete megtárgyalta a „**Döntés a települési főépítész megbízásának meghosszabbításáról**” című napirendet és a következő döntést hozta:

- 1./ Pécsely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Pécsely Község települési főépítész feladatainak ellátásával 2025. szeptember 1-től 2026. augusztus 31. napjáig továbbra is megbízza Madarasi-Papp Rita okleveles építészt.
- 2./ A Képviselő-testület a megbízási díjat 270.000.- Ft/hó összegben állapítja meg 2025. szeptember 1-től, figyelemmel arra, hogy Megbízott alanyi adómentes egyéni vállalkozó. A megbízási díj magában foglalja a havi négy nap személyes jelenlétet, illetve a megbízás ellátásával kapcsolatban felmerülő díj- és költségigényeket.
- 3./ A Képviselő-testület a települési főépítész megbízási költségének fedezetét és az emelés összegét az önkormányzat 2025. évi költségvetésben a szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások terhére biztosítja.

Felelős: Burgyánné Czibik Éva

Határidő: azonnal a szerződés aláírására

M e g b í z á s i s z e r z ő d é s

Pécsely község települési főépítési feladatainak ellátására

amely létrejött egyrészről

Pécsely Község Önkormányzata

székhely: 8245 Pécsely, Vásártér utca 148/A

képviseli: Burgyánné Czibik Éva polgármester

adószám: 15428859-2-19

mint megbízó (a továbbiakban: **Me g b í z ó**)

másrészről

Madarasi-Papp Rita okleveles építészmérnök

Székhely: 8200 Veszprém, Egyetem u. 23/A. I. em.1.

adószám: 64513177-1-39

bankszámlaszám: 11600006-00000000-57127974

mint megbízott (a továbbiakban: **M e g b í z o t t**)

között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek szerint:

A szerződő felek (a továbbiakban: Felek) megállapodnak, hogy Pécsely Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025. (VIII. 18.) számú képviselő-testületi határozatának felhatalmazása alapján Pécsely Község települési főépítésének 2025. szeptember 1. napjától 2026. augusztus 31. napjáig megbízza Megbízottat, Madarasi-Papp Rita okleveles építészmérnök települési főépítési feladatok ellátását végzi Pécsely Község Önkormányzatánál a jelen megbízási jogviszony keretein belül az alábbiak szerint:

1./ A megbízási szerződés tárgya

1.1. A Megbízó a jelen szerződés aláírásával megbízza a Megbízottat, hogy lássa el Pécsely közigazgatási területén a települési önkormányzati főépítési feladatokat. Megbízott a megbízást jelen szerződés aláírásával elfogadja. Megbízott a megbízást kizárólag személyesen látja el.

1.2. A Megbízott kötelezettségei a 2023. évi C. törvény 56. §-a, és a 190/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben és a vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerint a következők:

- a) az állami főépítési hatáskörében eljáró megyei kormányhivatallal és az érintett önkormányzatok főépítészeivel együttműködve elősegíti az illetékességi területét érintő területrendezési és településrendezési tervek összhangjának kialakítását,
- b) a településrendezési eszközök, településrendezési terv hatályos jogszabályok szerinti módosításainak, felülvizsgálatának szakmai felügyelete, koordinációja,
- c) folyamatosan figyelemmel kíséri a rendezési eszközök hatályosulását, tapasztalatairól az érintett önkormányzat által meghatározott gyakorisággal tájékoztatást ad,
- d) a Megbízó feladatát és hatáskörét képező településképi véleményezési, bejelentési és kötelezési eljárásokban szakmai közreműködés, véleményezés, előkészítés,

- e) közreműködik a kulturális örökség védelméről szóló törvényben foglaltakkal, valamint a kulturális örökség védetté nyilvánításának részletes szabályairól szóló miniszteri rendeletben foglaltakkal kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátásában,
- f) szakmai véleményével, állásfoglalásaival segíti a térség, illetve a település egységes táji és építészeti arculatának alakítását, az önkormányzat településkép-védelmi feladatellátását,
- g) közreműködik a területrendezési tervek és a településrendezési tervek nyilvántartására, a szabályozásokon alapuló adatszolgáltatásra és az ezzel kapcsolatosan felmerülő költség megállapítására vonatkozó helyi szabályok előkészítésében,
- h) részt vesz – szükség szerint adatok szolgáltatásával – az illetékességi területére vonatkozó területi és települési információk rendszerek kialakításában és működtetésében,
- i) rendszeres ügyfélfogadás keretében a lakosság és az érdeklődők tájékoztatása a hatályos településrendezési eszközök és a településképi rendeletnek a vonatkozó előírásairól és egyéb építési jogszabályokról,
- j) közreműködik a települési arculati kézikönyv és a településtervezési előkészítésében, módosításában, és gondoskodik az abban foglaltak végrehajtásáról,
- k) szakmailag közreműködik a településképi bejelentési és kötelezési eljárás során a döntés előkészítésében – ideértve a helyi emlékeket és a műemléki környezetben lévő nem műemlék építményeket érintő településképi bejelentési és kötelezési eljárásokat is,
- l) partnerségi egyeztetések, lakossági fórumok tartása,
- m) területi ellenőrzés az építési szabályok, használat feltételei betartatásának utóellenőrzése,
- n) elősegíti az építészeti örökség – különösen a helyi emlékek – védelmét
- o) részvétel a feladatkörét érintő ügyek tárgyalásánál a képviselő-testületi üléseken.

2. Együttműködés

2.1. A megbízási szerződés tartalma alatt a Megbízó köteles a Megbízottat a főépítészeti tevékenység ellátásához szükséges információkkal, bizonylatokkal és egyéb dokumentumokkal ellátni.

2.2. Felek megállapodása szerinti időpontban a Megbízott számára a tevékenység ellátásához szükséges feltételeket, továbbá a főépítészeti tevékenység ellátásához szükséges adminisztrációs és technikai háttérrel a Megbízó biztosítja azzal, hogy Megbízott a feladatait mindenkor a saját eszközeivel (lap-top, fényképezőgép, telefon) látja el.

2.3. A megbízási szerződés tartama alatt a Megbízott köteles a Megbízó rendelkezésére állni. A Megbízóval a kapcsolatot folyamatosan tartani.

2.4. A Megbízott köteles havi 4 alkalommal 7 órás munkaidőben a Balatonfüredi Közös Önkormányzati Hivatal Pécselyi Kirendeltségén (Pécsely, Vásártér u.148/A.) illetőleg a feladatkör ellátásához szükséges helyszínen a megbízotti feladatait teljesíteni, minden szerdai napon 9.00 órától 16.00 óráig.

2.5. A Megbízott e szerződés teljesítése során Megbízó rendelkezései és a vonatkozó jogszabályok szerint köteles eljárni. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasításokat ad, a Megbízott köteles erre figyelmeztetni.

3. Tájékoztatás

3.1. A Megbízott kijelenti, hogy a települési főépítészeti feladatok ellátásához előírt feltételekkel (pl.: végzettség) rendelkezik.

3.2. A Megbízott havonta legalább egy alkalommal köteles tájékoztatni a Megbízót a főépítési feladatok ellátása során kifejtett tevékenységéről, a képviselő-testület, a polgármester feladatkörébe tartozó főépítési teendőket is érintő kérdésekről, illetve azok intézéséről.

3.4. Megbízott köteles elkészíteni a képviselő-testület részére a főépítési feladatkörbe is tartozó napirendek előterjesztéseit. Köteles továbbá részt venni a képviselő-testületnek a főépítési feladatkörbe is tartozó napirendi pontjainak tárgyalásán, illetve köteles részükre megadni a döntéshez szükséges tájékoztatást. A jelen pontban foglalt kötelezettségének Megbízott a szerződés 2. 2.4. pontjában foglaltakon túl köteles eleget tenni, és ezen tevékenysége külön elszámolás alapját nem képezi.

3.5. A jelen megbízási szerződés nem tartalmazza településrendezési és egyéb tervek elkészítésének kötelezettségét, illetve építési hatósági, beruházás előkészítési és a 190/2009.(IX.15.) Korm. rendelet által nem szabályozott egyéb tevékenységek végzését.

4. A felek felelőssége

4.1. A Megbízott nyilatkozik, hogy megfelelő képzettséggel, végzettséggel, szakmai tapasztalattal és felkészültséggel, valamint technikai feltételekkel és infrastruktúrával rendelkezik a megbízás szerződésszerű teljesítéséhez, és a szerződés teljesítése során mindvégig rendelkezni fog.

4.2. A Megbízott a megbízás teljesítése során a legjobb tudása szerint, kiemelt gondossággal és a jogszabályok megtartásával, a Megbízó utasításai szerint és érdekének megfelelően köteles eljárni.

4.3. Megbízott köteles felhívni Megbízó figyelmét az utasítása célszerűtlenségére, vagy szakszerűtlenségére. A felvilágosítás elmaradásából eredő károkért Megbízottat terheli a felelősség.

4.4. Megbízott tevékenysége ellátása során az általában elvárható gondossággal köteles eljárni. Ennek keretein belül köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy eljárása eredményre vezessen.

4.5. A Megbízott köteles a Megbízót a tevékenységéről és az ügy állásáról a Megbízó kívánságára, szükség esetén e nélkül is tájékoztatni, különösen, ha a felmerült új körülmények az utasítások módosítását teszik indokolttá. A tájékoztatás elmulasztásából eredő kárért a Megbízott felelős.

4.6. A Megbízott feladatai ellátására köteles a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit betartani, köteles továbbá a megbízás teljesítése során alkalmazandó jogszabályok változását folyamatosan figyelemmel kísérni, a Megbízót érintő változásokra annak figyelmét felhívni.

4.7. A Megbízott teljes felelősséggel tartozik nem megfelelő eljárásával, mulasztásával, illetőleg késedelmeskedésével a Megbízónak okozott kárért.

4.8. A Megbízó köteles a Megbízott rendelkezésére bocsátani a megbízás teljesítéséhez szükséges információkat, dokumentumokat olyan időben, hogy a Megbízott a jogszabályban előírt határidőket teljesíteni tudja.

5. Titoktartási kötelezettség

A Megbízott köteles titokban tartani a főépítési tevékenység gyakorlása során tudomására jutott tényeket, hivatali és szolgálati titkokat. Titoktartási kötelezettsége e szerződés megszűnését követően is fennmarad.

6. Megbízási díj, költségterítés

6.1. A megbízási díj mértéke 270 000.- Ft / hó, azaz kettőszázhetvenezer forint, mivel Megbízott alanyi adómentes egyéni vállalkozó. Megbízott köteles előzetesen jelezni, amennyiben alanyi adómentessége nem áll fenn, ebben az esetben felek felülvizsgálják az e pont szerinti megbízási díjat.

6.2. A Felek megállapodnak és rögzítik, hogy a jelen pont szerinti megbízási díj a Megbízott minden, a megbízás ellátásával felmerülő díj- és költségigényének, valamint készkiadásainak ellenértékét tartalmazza így külön térítésre a megbízási díjon felül Megbízó részéről nem jogosult.

A megbízási díj kifizetése a tárgyhónapot követő hónap 8. napjáig a Megbízott által kiállított számla ellenében átutalással történik a Megbízott Erste Banknál vezetett 1600006-00000000-57127974 számú bankszámlájára, a Megbízó teljesítési igazolása alapján.

7. Összeférhetetlenség

Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy Pécsely község közigazgatási területére hatósági engedélyhez kötött tervezői tevékenységet a MÉK Etikai Szabályzat idevonatkozó előírásai szerint végez.

8. Szerződés megszűnése

8.1. A felek a szerződést közös megegyezéssel bármikor jogosultak megszüntetni.

8.2. Mindkét fél jogosult írásban, 60 napos felmondási idővel, rendes felmondással megszüntetni a jelen szerződést.

8.3. A Megbízó azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, ha a Megbízott súlyos szerződésszegést követ el.

8.4. A szerződés megszűnése esetén a felek elszámolnak. Az elszámolás keretében a Megbízott a megbízás teljesítése során birtokába került dokumentumokat, iratokat, stb. köteles a Megbízónak 5 munkanapon belül átadni.

9. A szerződésben nem érintett kérdések

9.1. Felek kifejezetten hozzájárulnak ahhoz, hogy a szerződésben szereplő adataik és jelen szerződésben foglaltak, illetve a szerződés teljesítésével kapcsolatos információk harmadik személy részére kiadhatóak.

9.2. Felek hozzájárulnak, hogy a szerződéssel kapcsolatban megadott személyes adatokat – az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 rendeletében foglaltak figyelembevételével - a másik fél a számítógépes nyilvántartásaiban digitálisan, valamint papíralapon is tárolja. A tárolás

időtartamát egyrészt a hatályos jogszabályok határozzák meg, másrészt a tárolás korláta a vevő/szállító inaktívvá válása. Az adatkezelés jogalapja a szerződés. Az adatkezelés célja: a képviselt jogi személyek közötti szerződésen alapuló jogviszonnyal kapcsolatos nyilvántartások vezetése, számlázás, könyvelés, könyvvizetés, rendeléssel, kiszállítással összefüggésben szükséges kapcsolattartás, tájékoztatás az árakról, kintlévőség-kezelés, folyószámla egyeztetés.

9.3. Madarasi-Papp Rita települési főépítész büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozik, hogy a TÉR-SZER Kft. a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3 § (1) bekezdésének 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül, továbbá nem áll csőd, felszámolás, végelszámolási eljárás alatt, illetve büntetőjogi intézkedés hatálya alatt.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a települési főépítész tevékenység idevonatkozó rendelkezései és egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

A Felek a szerződést elolvasták, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Melléklet: Átláthatósági nyilatkozat

Pécsely, 2025. augusztus

Burgyánné Czibik Éva
Megbízó
polgármester
Pécsely Község Önkormányzata

Madarasi-Papp Rita
okleveles építész
Megbízott

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Dátum: 2025. augusztus ...

.....
aláírás

