

Terület- és Infrastruktúra Használati Szabályzat

*Pécsely Község Önkormányzata által fenntartott, zárt közösségi hozzáférési pont
használatáról*

I./ Cél és jögalap

1. Pécsely Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a Pécsely 409/23 hrsz.-ú önkormányzati tulajdonú ingatlanán található, zártan megközelíthető **közösségi infrastruktúra-terület** (a továbbiakban: Hozzáférési Pont) **ellenőrzött és biztonságos használatát** jelen szabályzat útján szabályozza.
2. A Hozzáférési Pont biztosításának célja, hogy az önkormányzat saját területén, **korlátozottan hozzáférhető módon átmenetileg tároló infrastruktúrát biztosítson** a lakosság részére – elsősorban olyan esetekben, amikor az érintett ingatlantulajdonosok a hulladékszállítási közszolgáltatás igénybevételére nem jogosultak (külsőterületen élők) vagy ahhoz technikai okból nem férnek hozzá (nehezen megközelíthető helyen laknak).
3. A szabályzat nem keletkeztet hulladékgazdálkodási jogviszonyt, nem minősül hulladékkezelési tevékenységnek, kizárólag **terület- és infrastruktúra-használatot** szabályoz.

II./ A Hozzáférési Ponthoz való hozzáférés rendje

1. A hozzáférés **beléptető rendszerhez kötött**, amelyhez a jogosult személyek – önkéntes kérelem alapján – **az Önkormányzattól belépési jogosultságot** igényelhetnek.
2. A beléptetés egyéni azonosításon (pl. kártya, digitális kód) alapul, és a **biztonságos, visszaélésmentes használatot szolgálja**.
3. A jogosultak köre:
 - o Pécsely településen ingatlannal rendelkező természetes személyek (beleértve külsőterületi lakosokat is),
 - o kizárólag a saját ingatlanuk használatával összefüggő, és **közszolgáltatással nem rendezhető közszükségleteik** rendezése.

III./ A Hozzáférési Pont használat szabályai

1. A Hozzáférési Ponton kizárólag **az Önkormányzat által meghatározott konténerek** és infrastruktúra használható.
2. A Hozzáférési Pont területének használata során tilos:
 - o a területen való tartózkodás rendeltetéstől eltérő célból,
 - o bárminemű, nem lakossági eredetű vagy veszélyes anyag elhelyezése,
 - o más személy beléptetési jogosultságának használata.

3. A Hozzáférési Pont használata során **kizárólag zárt, már előkészített háztartási méretű csomagok** helyezhetők el az Önkormányzat által rendelkezésre bocsátott infrastruktúrában.
 4. A Hozzáférési Pont biztosításának célja: **a környezet-egészségügy, úgymint a köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása (Mötv. 13. (1) bekezdés 5. pontban meghatározott önkormányzati feladat ellátása) elsősorban az e szabályzat II/3. pontjában meghatározott jogosult kör számára a település közegészségügyi állapotának fenntartása érdekében**, különösen azon lakosok számára, akik életvitelszerűen nem a település belterületén élnek.
-

IV./ Beléptetés és adminisztráció

1. A hozzáférés önkéntes, kérelem benyújtásával történik.
 2. A hozzáférési kód/kártya **az Önkormányzat által biztosított azonosító eszköz**, amely visszavonható szabályszegés esetén.
 3. A hozzáférési jogosultság **időszakos (1 év időtartamra szól)**, évente újraigényelhető.
 4. A belépési eszköz kiadásához kapcsolódó **adminisztratív költség** meghatározásáról a Képviselő-testület külön határozatban rendelkezik. A hozzáférési kód/kártya igénylésének díja 2025. évben 20 000.- Ft/év, egy évre szól és évről évre megújítható. A kártya a tárgyév (megvásárlás éve) követő év május 31. napjának 24. órájáig érvényes.
 5. A Képviselő-testület által meghatározott adminisztratív költség nem közszolgáltatási díj, nem kapcsolódik a gyűjtött anyag típusához vagy mennyiségéhez, az kizárólag a Hozzáférési Pont üzemeltetésével, fenntartásával és karbantartásával kapcsolatos költségeket tartalmazza.
 6. A hozzáférési kód/kártya igénylése Pécsely Község Önkormányzatánál lehetséges (8245 Pécsely, Vásártér u. 148/A.)
-

V./ A hozzáférési kód/kártya használatával kapcsolatos szabályok

1. A hozzáférési kód/kártya személyre szóló, nem átruházható, a jogosultja felelős annak biztonságos megőrzéséért. Elvesztése esetén letiltásra kerül, helyette új hozzáférési kód/kártya igényelhető, amely díjmentes.
2. A hozzáférési kód/kártya használatával kapcsolatos visszaélések vagy szabálytalanságok az önkormányzat intézkedik a hozzáférési kód/kártya letiltásáról és a szabálytalankodót 1 évre eltiltja a Hozzáférési Pont használatától. Visszaélés esetén történő letiltáskor a hozzáférési kód/kártya díjának visszafizetését a jogosult nem kérheti.
3. A kártya érvényességi ideje lejárt előtt a megújítást el kell végezni, mivel a Hozzáférési Ponthoz való hozzáférés a lejáratával automatikusan megszűnik.
4. Az önkormányzat a Hozzáférési Ponthoz való hozzáférést biztosító hozzáférési kód/kártya használatát az alábbi esetekben az önkormányzat ideiglenesen vagy véglegesen letilthatja:

a) A heti használati korlát túllépése

- A szabályzatban meghatározott heti két alkalmat meghaladó belépés esetén.
- Első alkalommal figyelmeztetés történik, ismétlődő esetben a hozzáférési kód/kártya letiltásra kerül.

b) A hozzáférési kód/kártya jogosulatlan átadása harmadik fél részére:

- A hozzáférési kód/kártya kizárólag a jogosult tulajdonában lévő ingatlan után származó jogosultság szerinti használatra jogosít.
- Harmadik személy (pl. bérlő, hozzátartozó, ismerős) általi használat tilos és a hozzáférési kód/kártya azonnali letiltását vonja maga után.

c) Nem megfelelő anyagok elhelyezése:

- A Hozzáférési Ponton nem lakossági eredetű és veszélyes anyagok elhelyezése nem megengedett.
- Zöldhulladék, építési-bontási törmelék, lom, elektronikai hulladék, veszélyes anyagok stb. elhelyezése szigorúan tilos.
- Az e pontban felsoroltaknak nem megfelelő anyagok elhelyezése esetén a hozzáférési kód/kártya azonnal letiltható.

d) A Hozzáférési Pont létesítmény és tartozékainak rongálása:

- A beléptető kapu, a kamerarendszer, a konténerek, és a létesítmény egyéb infrastruktúrájának szándékos rongálása a hozzáférési kód/kártya azonnali letiltását vonja maga után, és kártérítési felelősséggel jár.

e) Figyelmeztetés ellenére ismétlődő szabályszegés:

- Írásbeli figyelmeztetések sorozatos figyelmen kívül hagyása, rendszeres szabályszegés.

VI./ A Hozzáférési Ponthoz tartozó kamerarendszer Üzemeltetésével és a Személyes Adatok Védelmével Kapcsolatos Rendelkezők

1. A Hozzáférési Pont területén **kamerás megfigyelés** történik, amely kizárólag **vagyonvédelmi és rendfenntartási célokat szolgál.**
2. Az adatkezelésre a GDPR és az Infotv. vonatkozó rendelkezései irányadóak.
3. **Kamerarendszer célja és jogalapja:**
 - A kamerarendszer kizárólag a Hozzáférési Pont területe biztonságának fenntartása, a rendellenességek megelőzése és a szabályszegések dokumentálása céljából kerül telepítésre.
 - A kamerás megfigyelés jogalapja az önkormányzat jogi kötelezettségei és a közösségi érdekek védelme. Az adatkezelés alapja az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 (EU) rendelete, a *General Data Protection Regulation* (GDPR), illetve a magyar jogszabályok, különösen az *Infotv.*
4. **Adatkezelés célja és jogalapja:**
 - A kamerarendszer által rögzített felvételek kizárólag a Hozzáférési Pont területének rendje fenntartására és az esetleges jogsértések megelőzésére használhatók.
 - A rögzített felvételek a személyes adatok védelme érdekében nem kerülnek nyilvánosságra, és azok csak az arra jogosult személyek (pl. önkormányzati munkatársak) számára hozzáférhetők.
5. **A rögzített adatok kezelése és tárolása:**
 - A kamerák által rögzített felvételek olyan személyes adatokat tartalmazhatnak, amelyek alapján egyes személyek azonosíthatók lehetnek. A rögzített felvételek

tárolása az önkormányzat által meghatározott biztonsági szabályok szerint történik.

- Az adatkezelés során biztosítani kell, hogy a rögzített videófelvevételek legfeljebb 3 napig kerüljenek tárolásra. Az adatkezelő az adatok törlését ezen időszak letelte után automatikusan végrehajtja, kivéve, ha a felvételek jogi eljárás vagy bűncselekmény megelőzésének céljából szükségesek.
- A felvételek tárolása az önkormányzat által kijelölt biztonságos helyen történik, és a hozzáférés csak az arra jogosult személyek számára engedélyezett.

6. Hozzáférési jogok és adatvédelmi intézkedések:

- A személyes adatokhoz való hozzáférés kizárólag az önkormányzat által kijelölt illetékes személyek számára biztosított. A hozzáférést minden esetben megfelelő biztonsági intézkedések mellett kell biztosítani, beleértve az adatvédelmi titoktartást.
- Az adatkezelő köteles biztosítani, hogy az adatok kezelése során minden érintett jogait tiszteletben tartja. Az érintettek jogosultak a személyes adatok kezelésével kapcsolatos tájékoztatást kérni, és joguk van a rögzített felvételekhez való hozzáféréshez is, amennyiben az adatokhoz való hozzáférés jogszerű és szükséges.

7. A személyes adatok védelme és jogorvoslati lehetőségek:

- A Hozzáférési Pont területének kamerás megfigyelése során rögzített személyes adatokat az önkormányzat a legmagasabb szintű adatvédelmi előírások betartásával kezeli.
- Az érintett személyek jogosultak az önkormányzattól információt kérni a rögzített felvételekkel kapcsolatos adatkezelésről, valamint a személyes adatok kezelésének jogszerűségéről.
- Az érintettek a személyes adatok kezelésével kapcsolatban jogorvoslati lehetőséget gyakorolhatnak a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál, ha úgy vélik, hogy jogaik sérültek.

8. A kamerarendszer telepítésének és működtetésének nyilvánosságra hozatala:

- Az önkormányzat a kamerarendszer telepítése előtt, illetve annak működését követően köteles a lakosságot tájékoztatni a kamerák jelenlétéről és az adatkezelés céljáról, biztosítva ezzel a lakosok tájékozott beleegyezését.
- A Hozzáférési Pont területének bejáratánál jól látható helyen tájékoztató táblák kerülnek elhelyezésre, amelyek értesítik a látogatókat a kamerás megfigyelésről.

VII./ Felelősség, jogkövetkezmények

A szabályok megszegése esetén az Önkormányzat jogosult:

- a hozzáférési jogosultság ideiglenes vagy végleges visszavonására,
 - kártérítési igény érvényesítésére,
 - vagy egyéb intézkedésre a helyi rendeletek szerint.
-

VIII./ Záró rendelkezések

1. A jelen szabályzat nem minősül hulladékgazdálkodási szabályzatnak, nem keletkeztet közszolgáltatási jogviszonyt, kizárólag az Önkormányzat által fenntartott Hozzáférfési Pont terület zárt közösségi használatát szabályozza.
2. Az Önkormányzat fenntartja a jogot, hogy a szabályzatot módosítsa.
3. Jelen szabályzat Pécsely Község Önkormányzata Képviselő-testülete által történő elfogadása napján a 36/2025.(IV. 24.) számú képviselő-testületi határozattal elfogadott szabályzat helyébe lép, annak jogfolytonosságát biztosítandó.

Pécsely, 2025. augusztus 18.

Burgyánné Czibik Éva
polgármester



Záradék:

Pécsely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Terület- és Infrastruktúra Használati Szabályzatot, valamint a kamerarendszerhez kapcsolódó Adatkezelési Szabályzatot a 70/2025. (VIII. 18.) számú képviselő-testületi határozatával jóváhagyta.

Balatonfüred, 2025. augusztus 18.



Szarvas Zsolt
aljegyző

Kamerás megfigyelő rendszer

ADATVÉDELMI ÉS ADATKEZELÉSI SZABÁLYZAT

Kamerás megfigyelő rendszer adatvédelmi és adatkezelési szabályzatának alkalmazása

A szervezet megnevezése:	Pécsely Község Önkormányzata
A szervezet székhelye:	8245 Pécsely, Vásártér u. 148/A.
A szabályzat tartalmáért felelős személy:	dr. Szarka Marianna
A szabályzat hatályba lépésének dátuma:	2025. augusztus 18.

Ez a szabályzat a kamerás megfigyelő rendszer által a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelmére és a személyes adatok szabad áramlására vonatkozó szabályokat állapít meg. A szabályzatban foglaltakat kell alkalmazni a megfigyelő rendszerrel végzett konkrét adatkezelési tevékenységek során, valamint az adatkezelést szabályozó utasítások és tájékoztatások kiadásakor.

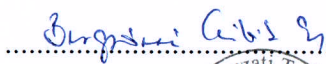
Az Önkormányzati Hivatal adatvédelmi tisztviselőt alkalmaz.

Neve:	Gajdos Attila
Beosztása:	adatvédelmi tisztviselő
Elérhetősége:	gajdosattila@balatonfured.com

A szabályzat hatálya

Jelen szabályzat közzétételének a napjától a visszavonásig vagy módosításig érvényes, azonban az Önkormányzati Hivatal fenntartja a Szabályzat későbbi egyoldalú módosításának jogát.

Dátum: Pécsely, 2025. augusztus 18.


Burgyánné Czibik Éva
polgármester
a szervezet vezetője


Bevezetés

Az elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazásának elsődleges célja a vagyonvédelem.

A fenti célok érdekében az Önkormányzati Hivatal kamerás megfigyelőrendszert alkalmaz, de a kamerás megfigyelés az emberi méltóság tiszteletben tartása mellett történik.

Az Önkormányzati Hivatal teljes mértékben meg kíván felelni a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogszabályi előírásoknak, különösen az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Általános Adatvédelmi (GDPR) rendeletében foglaltaknak.

A Szabályzat célja

Az Önkormányzati Hivatal jelen szabályzatának célja a kamerarendszer üzemeltetési szabályainak rögzítése, valamint a kamerarendszer által rögzített személyes adatok jogszerű kezelésének biztosítása. A Szabályzat rögzíti a kamerás megfigyelésre vonatkozó szabályokat, továbbá tartalmazza az Érintettek megfigyeléssel kapcsolatos jogainak érvényesítésére vonatkozó garanciákat.

A szabályzat kiadásának fontos célja továbbá, hogy megismerésével és betartásával az Önkormányzati Hivatal arra feljogosított személyei képesek legyenek a természetes személyek adatai kezelését jogszerűen végezni.

Lényeges fogalmak, meghatározások

- a **GDPR** (General Data Protection Regulation) az Európai Unió új Adatvédelmi Rendelete
- **adatkezelő**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;
- **adatkezelés**: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés, továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés, továbbá nyilvánosságra hozatal, adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése;

- **adatfeldolgozó**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;
- **személyes adat**: azonosított vagy azonosítható természetes személyre (érintett) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;
- **harmadik fél**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;
- **az érintett hozzájárulása**: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;
- **az adatkezelés korlátozása**: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából;
- **nyilvántartási rendszer**: a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető;
- **adatvédelmi incidens**: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Az adatkezelésre vonatkozó elvek

Az Önkormányzati Hivatal a személyes adatok kezelését az alábbi elvek mentén végzi, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal, különösen az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletével (GDPR):

- **Jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság**: A személyes adatok kezelése minden esetben jogszerűen, tisztességesen és átlátható módon történik. Az érintettek számára az Önkormányzati Hivatal biztosítja, hogy adatkezelés folyamata nyomon követhető és világosan értelmezhető legyen.
- **Célhoz kötöttség**: A személyes adatok gyűjtése és kezelése kizárólag előre meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történik. Az adatkezelés célja szempontjából releváns, pontos és szükséges adatokat kerülnek felhasználásra.
- **Pontosság**: Az Önkormányzati Hivatal törekszik arra, hogy a kezelt személyes adatok pontosak és naprakészek legyenek. A pontatlan adatokat a tudomásszerzést követően haladéktalanul helyesbítésre vagy törlésre kerül.

- Adatminimalizálás: Csak olyan személyes adatokat kezelése történik, amelyek az adott cél eléréséhez elengedhetetlenül szükségesek. Az adatkezelés terjedelme minden esetben arányos marad a kitűzött céllal.
- Korlátozott tárolhatóság: A személyes adatok kizárólag a szükséges ideig kerülnek megőrzésre. Az adatok megőrzésének időtartamát a jogszabályi előírások és az adatkezelés célja határozza meg.
- Integritás és bizalmas jelleg: Az Önkormányzat Hivatal gondoskodik a személyes adatok megfelelő biztonságáról, beleértve azok védelmét jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisülés ellen.
- Elszámoltathatóság: Az Önkormányzati Hivatal kötelessége, hogy adatkezelési tevékenysége megfeleljen a jogszabályi követelményeknek, és ennek teljesülése igazolható és ellenőrizhető legyen.
- Tájékoztatás: Minden olyan esetben, amikor személyes adatok gyűjtésére kerül sor, az érintettek előzetesen részletes és közérthető tájékoztatásban részesülnek. Ennek alapján szabadon dönthetnek az adatok megadásáról.
- Jogszabálykövető adatgyűjtés: Az Önkormányzati Hivatal kizárólag a hatályos jogszabályoknak megfelelő módon és mértékben gyűjt és kezel személyes adatokat.
- Nem szándékos adatkezelés kizárása: Amennyiben az Önkormányzati Hivatal tudomására véletlenül vagy nem szándékosan személyes adat jut, azt nem kezeli, nem gyűjti és nem hozza nyilvánosságra. Az ilyen adatokat az érintett tájékoztatása mellett haladéktalanul megsemmisíti.
- Személyes adat kezelése akkor is lehetséges, ha az érintett hozzájárulásának megszerzése nem kivitelezhető, vagy aránytalan költségekkel járna, feltéve, hogy az adatkezelés az Adatkezelő jogi kötelezettségeinek teljesítéséhez szükséges, vagy az Adatkezelő, illetve egy harmadik fél jogos érdekének érvényesítését szolgálja, és ez az érdek nem áll aránytalan ellentétben az érintett személyes adatainak védelméhez fűződő jogaival.
- Amennyiben a személyes adatokat eredetileg az érintett hozzájárulásával vették fel, az Adatkezelő – ha jogszabály másként nem rendelkezik – ezeket az adatokat a jogi kötelezettsége teljesítése, illetve saját vagy harmadik fél jogos érdekének védelme érdekében továbbra is kezelheti, külön hozzájárulás nélkül, még abban az esetben is, ha az érintett a hozzájárulását később visszavonja, amennyiben az adatkezelés továbbra is arányos az érintett adatvédelmi jogainak korlátozásával.

A kamerák működési helye

Az elektronikus megfigyelőrendszer kizárólag az Önkormányzati Hivatal saját tulajdonában álló épület, helyiség és terület, illetőleg az ott történt események megfigyelésére szolgál.

Az Önkormányzati Hivatal az alábbi kamerákat használja:

Kamera azonosítója	Az elhelyezés célja	Megfigyelt terület
1. sz.	Vagyonvédelem	409/23 hrsz.-ú zárt infrastruktúra terület Belső tér
2. sz.	Vagyonvédelem	409/23. hrsz.-ú épület zárt infrastruktúra terület Bejárat ajtó feletti rész

A felvételek tárolási helye, ideje, módja

A kamerák 0-24 órában működnek. A felvételek legfeljebb 3 napig kerülnek megőrzésre, ezt követően automatikusan törlésre kerülnek, kivéve, ha jogvita vagy hatósági eljárás indult. Ebben az esetben az Önkormányzati Hivatal a felvételeket az alábbiakban meghatározott okokból felhasználja.

- a személyes adatokat érintő biztonsági incidensek kivizsgálása
- bűncselekmény vagy szabálysértés gyanújának észlelése esetén a feljelentés előkészítése
- hatóságoktól érkező írásbeli megkeresés teljesítése
- az érintett, és akinek jogát vagy jogos érdekét a képfelvétel érinti, jogai gyakorlásának biztosítása érdekében tett intézkedések, amelyek során a felvételek megtekintésére sor kerül

Az adatkezelés jogalapja

Az érintettek kamerás megfigyelése az Önkormányzati Hivatal jogos érdekén alapul, ennek megfelelően az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontjában foglalt jogos érdek. Az Önkormányzati Hivatal által lefolytatott érdekmérlegelési teszt alapján megállapításra került, hogy az Önkormányzati Hivatal vagyonvédelemhez fűződő érdeke elsőbbséget élvez az érintettek érdekével szemben. Az Önkormányzati Hivatal számára ez a leghatékonyabb eszköz a vagyonvédelem biztosítására.

A jogszerű adatkezelés biztosítása érdekében az Önkormányzati Hivatal érdekmérlegelési tesztet végzett, amelyet a szabályzat melléklete tartalmaz.

Az adatkezelés célja

Az Önkormányzati Hivatal a kamerás megfigyelőrendszert vagyonvédelem céljából, valamint az esetleges bűncselekmények, szabálysértések megelőzése és bizonyítása érdekében alkalmazza, illetve a területre történő jogosulatlan behatolás megelőzése céljából.

Az adatok megismerésére jogosult személyek köre

A felvételeket kizárólag azok a személyek tekinthetik meg, akiket erre az Önkormányzati Hivatal vezetője külön felhatalmaz, illetve döntéshozatali jogkörrel rendelkezők.

Ezek a személyek a következők:

- polgármester
- polgármester által felhatalmazott ügyintéző
- az érintett a saját személyes adatába történő betekintés céljából vagy az általa meghatalmazott személy az érintett jogának biztosítása céljából

A rögzített képfelvételeket bűncselekmény vagy szabálysértés gyanúja, valamint bírósági vagy hatósági megkeresés esetén az illetékes szerv részére átadja az Önkormányzati Hivatal.

A felvétel felhasználásának minősül:

- a személyes adatokat érintő biztonsági incidensek kivizsgálása
- bűncselekmény vagy szabálysértés gyanújának észlelése esetén a feljelentés előkészítése
- a hatóságoktól érkező írásbeli megkeresés teljesítése
- az érintett és akinak jogát vagy jogos érdekét a képfelvétel érinti, jogai gyakorlásának biztosítása érdekében tett intézkedések, amelyek során a felvételek megtekintésére sor kerül

Az adatok - felvételek továbbítása, átadása

A felvételekhez kizárólag az Önkormányzati Hivatal vezetője által megbízott személy(ek) férhet(nek) hozzá, naplózott rendszerben. Harmadik fél részére a felvétel csak hatósági megkeresés vagy törvényi felhatalmazás alapján adható ki.

Az Önkormányzati Hivatal gondoskodik az adatok biztonságáról, megteszi azokat a technikai intézkedéseket, amelyek biztosítják, hogy a felvett, tárolt és kezelt adatok védettek legyenek, illetve mindent megtesz annak érdekében, hogy megakadályozza azok megsemmisülését, jogosulatlan felhasználását és jogosulatlan megváltoztatását. A kamerafelvételek az előirányzott törlési határidő leteltével automatikusan törölnek valamennyi rögzített képfelvételt a GDPR 5. cikk (1) bekezdés e) pontjában szereplő korlátozott tárolhatóság elvére figyelemmel.

Az Önkormányzati Hivatala képfelvételek megtekintésére és visszanezésére szolgáló monitort olyan módon helyezi el, hogy a képfelvételek sugárzása alatt azokat a jogosultsági körön kívül más személy ne láthassa.

Az Önkormányzati Hivatal az érintettek személyes adatainak kezelését olyan informatikai rendszerben és környezetben végzi, amely alkalmas arra, hogy megóvja az adatokat a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, a véletlen megsemmisülés vagy sérülés, továbbá a hozzáférhetetlenné válás ellen.

A felvételek visszanezésére csak indokolt esetben kerül sor, illetve hatósági megkeresések esetében.

Az Önkormányzati Hivatal a felvételeket harmadik személynek nem továbbítja. Amennyiben a kamerarendszer által megfigyelt területen rendkívüli esemény történik, amelyet a

kamerarendszer rögzít, abban az esetben a felvétel továbbítására a döntési jogkörben eljáró vezető intézkedése alapján kerülhet sor. Rendkívüli esemény olyan cselekmény lehet, amely büntetőeljárás, szabálysértési eljárás illetve polgári eljárás alapját képezheti.

Az érintett személyek jogai, tájékoztatása

A kamerafelvétellel érintett személy kérheti:

- Tájékoztatás kérés joga: Az érintet jogosult a kamerás megfigyelés következtében róla kezelt személyes adatokról, a kezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, a személyes adatait érintő adatvédelmi incidens körülményeiről és a megtett intézkedésekről, az adattovábbítás tényéről, céljáról, jogalapjáról, címzettjéről, a jogérvényesítés módjáról, valamint az irányadó jogszabályokban meghatározott egyéb információkról tájékoztatást kérni.
- Hozzáférés joga: Az érintett a képfelvétel időpontjától számított 30 munkanapon belül kérheti, hogy a róla készült felvételekbe betekinthessen. A betekintésre előre egyeztetett időpontban van lehetőség.
- Törlés joga: Az érintett kérheti a személyes adatait tartalmazó felvétel törlését, kivéve a jogszabályi környezetben meghatározott feltételek fennállásának kötelező adatkezelési előírásait.

Az Önkormányzati Hivatal a törlési kérelemnek dokumentáltan tesz eleget, ha

- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték
- az érintett visszavonja hozzájárulását
- az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy az érintett a GDPR 21. cikk (2) bekezdése alapján tiltakozik az adatkezelés ellen.
- azt a Bíróság vagy a Hatóság elrendelte
- az adatkezelés céljához és jogalapjához kapcsolódó határidő lejárt
- a személyes adatok kezelésére jogellenesen került sor
- egyéb

Az Önkormányzati Hivatal az informatikai rendszeréből a személyes adatot visszaállíthatatlanul törli.

Az Önkormányzati Hivatal feladatai

Az Önkormányzati Hivatal a jogszerű adatkezelés érdekében megfelelő belső adatvédelmi szabályokat alkalmaz. Ez a szabályozás kiterjed az adatkezelő hatáskörére és felelősségére.

Az Önkormányzati Hivatal az adatkezelési tájékoztató közzétételére köteles, amelyben tájékoztatja az érdekelteket különösen az alábbiakról:

- az üzemeltető megnevezése,
- az adatkezelő elérhetősége,
- a kamerák működési helye
- az elhelyezés célja,
- a megfigyelt terület,
- a felvételek tárolási helye, ideje és módja,
- a felvételek visszánézésére jogosultak,
- az adatkezelés jogalapja,
- az adatkezelés célja,
- a felvételek továbbítása,
- az érintett személyek (megfigyelt személyek) jogai,
- jogérvényesítési lehetőségek.

Az Önkormányzati Hivatal kötelessége, hogy megfelelő és hatékony intézkedéseket hajtson végre, valamint hogy képes legyen igazolni azt, hogy az adatkezelési tevékenységek a hatályos jogszabályoknak megfelelnek.

Ezt a szabályozást az adatkezelés jellegének, hatókörének, körülményeinek és céljainak, valamint a természetes személyek jogait és szabadságait érintő kockázatnak a figyelembevételével kell meghozni.

Az adatkezelő az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre. E szabályzat alapján az egyéb belső szabályzatokat felülvizsgálja és szükség esetén naprakésszé teszi.

Az Önkormányzati Hivatal megfelelő nyilvántartást vezet a hatásköre alapján végzett adatkezelési tevékenységekről, köteles a felügyeleti hatósággal együttműködni és ezeket a nyilvántartásokat kérésre hozzáférhetővé tenni az érintett adatkezelési műveletek ellenőrzése érdekében.

Adatbiztonság

Az adatokat megfelelő intézkedésekkel védeni kell különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.

A nyilvántartásokban elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében megfelelő technikai megoldással biztosítani kell, hogy a nyilvántartásokban tárolt adatok közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelhetők.

Az adatbiztonság megtervezésekor és alkalmazásakor tekintettel kell lenni a technika mindenkori fejlettségére. Több lehetséges adatkezelési megoldás közül azt kell választani, amely a személyes adatok magasabb szintű védelmét biztosítja, kivéve, ha az aránytalan nehézséget jelentene az adatkezelőnek.

Az elektronikus megfigyelőrendszer adatait csak az arra jogosult személyek nézhetik vissza, a tárolási idő leteltével a kamerarendszer adatai automatikusan törölni (felülírni) kell.

A felvételek adataihoz csak a kijelölt munkatársak, illetve a rendszert üzemeltető szakemberek férhetnek hozzá, de mindannyian felelősséggel tartoznak az adatok biztonságos kezeléséért.

Adatvédelmi tisztviselő

Adatvédelmi tisztviselő (DPO): Gajdos Attila

E-mai: gajdosattila@balatonfured.com

Az adatvédelmi tisztviselő jogállása

Az adatkezelőnek biztosítani kell, hogy az adatvédelmi tisztviselő a személyes adatok védelmével kapcsolatos összes ügybe megfelelő módon és időben bekapcsolódjon. Biztosítani kell, hogy az adatvédelmi tisztviselő szakértői szintű ismereteinek fenntartásához szükséges források rendelkezésre álljanak.

Az adatvédelmi tisztviselő a feladatai ellátásával kapcsolatban utasításokat senkitől nem fogadhat el.

Az érintettek a személyes adataik kezeléséhez és jogaik gyakorlásához kapcsolódó valamennyi kérdésben az adatvédelmi tisztviselőhöz fordulhatnak.

Az adatvédelmi tisztviselőt feladatai teljesítésével kapcsolatban titoktartási kötelezettség vagy az adatok bizalmas kezelésére vonatkozó kötelezettség köti.

Az adatvédelmi tisztviselő más feladatokat is elláthat, de a feladatokkal kapcsolatban összeférhetetlenség nem állhat fenn.

Az adatvédelmi tisztviselő feladatai

- Tájékoztat és szakmai tanácsot ad az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó, továbbá az adatkezelést végző alkalmazottak részére;
- ellenőrzi az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó személyes adatok védelmével kapcsolatos belső szabályainak való megfelelést;

- kérésre szakmai tanácsot ad az adatvédelmi hatásvizsgálatra vonatkozóan, valamint nyomon követi a hatásvizsgálat elvégzését;
- együttműködik a felügyeleti hatósággal.

Adatvédelmi incidens

Az adatvédelmi incidens a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Az adatvédelmi incidens megfelelő és kellő idejű intézkedés hiányában fizikai, vagyoni vagy nem vagyoni károkat okozhat a természetes személyeknek, többek között a személyes adataik feletti rendelkezés elvesztését vagy a jogaik korlátozását, a hátrányos megkülönböztetést, a személyazonosság-lopást vagy a személyazonossággal való visszaélést.

Az adatvédelmi incidenst indokolatlan késedelem nélkül, legkésőbb 72 órán belül be kell jelenteni az illetékes felügyeleti hatóságnál, kivéve, ha az elszámoltathatóság elvével összhangban bizonyítani lehet, hogy az adatvédelmi incidens valószínűleg nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve.

Az érintett személyt késedelem nélkül tájékoztatni kell, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személy jogaira és szabadságára nézve, annak érdekében, hogy megtehesse a szükséges óvintézkedéseket.

Az adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítés

- Az érintett jogait kérelem útján is érvényesítheti. Az érintett a kérelmet személyesen vagy elektronikusan nyújthatja be. Adatvédelmi incidens bejelentő űrlap elérhető az Önkormányzati Hivatal székhelyén illetve elektronikusan.
- Az Önkormányzat Hivatal az érintett által előterjesztett kérelem beérkezését követően haladéktalanul jegyzőkönyvet vesz fel, amelyben rögzíti a kérelemmel kapcsolatban felmerült releváns adatokat, az érvényesíteni kívánt jogot valamint a megtett intézkedéseket.
- Az Önkormányzati Hivatal a jogérvényesítés iránti igény tárgyában hozott intézkedésekről a kérelem beérkezését követő legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 15 napon belül írásban tájékoztatja az érintette. A határidő egy alkalommal 15 nappal meghosszabbítható.
- Az érintett jogosult a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál is bejelentéssel élni az alábbi elérhetőségeken:

Az adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítési lehetőség

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5.

Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c

Telefon: +36 (1) 391-1400

Fax: +36 (1) 391-1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Az adatkezelés alapjául szolgáló jogszabályok

- AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet).
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (Info tv.)
- A közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005.(XII. 29.) Korm. rendelet

Mellékletek:

- **1. számú melléklet:** Adatkezelési tájékoztató
- **2. számú melléklet:** Hozzájáruló nyilatkozat
- **3. számú melléklet:** Érdekmérlegelési teszt
- **4. számú melléklet:** Adatvédelmi incidens bejelentő űrlap

Záradék:

Pécsely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Terület- és Infrastruktúra Használati Szabályzatot, valamint a kamerarendszerhez kapcsolódó Adatkezelési Szabályzatot a 70/2025. (VIII. 18.) számú képviselő-testületi határozatával jóváhagyta.

Balatonfüred, 2025. augusztus 18.



Szarvas Zsolt
aljegyző

Adatkezelési Tájékoztató – Kamerás megfigyelés

Adatkezelő:

Név: Balatonfüredi Közös Önkormányzat Hivatal Pécselyi Kirendeltség

Székhely: 8245 Pécsely, Vásártér u. 148/a.

E-mail: polgarmester@pecsely.hu

Telefon: 87/445-017

Adatvédelmi tisztviselő:

Név: Gajdos Attila

Elérhetőség: gajdosattila@balatonfured.com

1. A megfigyelés helye

A kamerás megfigyelés a Pécsely, Vásártér u. 409/23 hrsz.-on található önkormányzati tulajdonú, zárt infrastruktúra-terület (a továbbiakban: „terület”) teljes belső részét, a bejáratot és a beléptető rendszert érinti.

2. A megfigyelés célja

- A terület és az önkormányzati tulajdonú infrastruktúra (pl. konténerek, kapu, beléptető rendszer) védelme.
- Jogosulatlan belépések megelőzése.
- Szabályszegések, rongálások, illegális lerakások visszaszorítása.

3. A megfigyelés jogalapja

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR) 6. cikk (1) bekezdés f) pontja – **az adatkezelő jogos érdeke** (vagyonvédelem, jogellenes cselekmények megelőzése).

Az adatkezelő érdekmérlegelési tesztet készített, melyben vizsgálta, hogy a megfigyelés szükséges és arányos, és nem korlátozza indokolatlanul az érintettek jogait.

4. A kezelt adatok köre

- Kép- és videofelvétel a területen tartózkodó személyekről, járművekről.
- Belépési időpontok és azonosító adatok a beléptető rendszerből.

A rendszer **hangot nem rögzít**.

5. A felvétel tárolása és megőrzési ideje

- A felvételek rögzítése kizárólag az önkormányzat központi számítógépére történik.
- A felvételek maximális megőrzési ideje **3 nap**, ezt követően automatikusan törlésre kerülnek.
- A felvételek külső adathordozóra nem kerülnek mentésre, továbbításra, kivéve jogi eljárás vagy hatósági megkeresés esetén.

6. Hozzáférés és felhasználás

- A felvételekhez kizárólag az Önkormányzati Hivatal vezetője által kijelölt munkatársai férhetnek hozzá, titoktartási kötelezettség mellett.
- A felvételek harmadik félnek csak jogszabályban meghatározott esetekben, hatósági vagy bírósági megkeresésre adhatók át.
- A felvételek nem kerülnek nyilvánosságra.

7. Az érintettek jogai

Az érintett személy kérelmezheti:

- tájékoztatást a róla készült felvételekről,
- a felvételek megtekintését,
- a felvételek másolatát,
- jogellenes adatkezelés esetén a felvételek törlését.

A kérelmet írásban, erre a célra rendszeresített formanyomtatványon kell benyújtani, amely megtalálható az Önkormányzati Hivatal székhelyén

8. Jogorvoslat

Amennyiben az érintett úgy véli, hogy a kamerás megfigyelés során megsértették a jogait, az alábbi szervezethez fordulhat:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH)

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

Postacím: 1363 Budapest, Pf. 9.

Telefon: +36 (1) 391-1400

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

9. Tájékoztatás és jelzés

- A terület bejáratánál jól látható helyen piktogram és rövid szöveges tájékoztató került kihelyezésre a kamerás megfigyelésről.
- A részletes adatkezelési tájékoztató elérhető az Önkormányzati Hivatal hivatalos honlapján és székhelyén

HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZAT

(a Pécsely, Vásártér utcai (409/23 hrsz.) zárt infrastruktúra-terület használatához és a kamerás megfigyeléshez, személyes adatok kezeléséhez.)

Alulírott

Név:	
Anyja neve:	
Születési hely, idő:	
Lakcím:	
Értesítési cím:	
Telefonszám:	
E-mail:	

ezúton – a vonatkozó adatvédelmi jogszabályok, különösen az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR), valamint a hazai jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően – kifejezetten és önkéntesen hozzájárulok ahhoz, hogy **Pécsely Község Önkormányzata** (székhely: 8245 Pécsely, Vásártér u. 148/A. képviseli: Burgyánné Czibik Éva polgármester) a Pécsely 409/23 helyrajzi számú ingatlanon létesített, zárt területen elhelyezett kamerarendszer útján rólam kép- és/vagy videofelvételt készítsen, azokat tárolja, valamint a beléptetés céljából általam megadott személyes adataimat (különösen név, elérhetőségek, az ingatlan használatával kapcsolatos adatok) megismerje, nyilvántartsa és kezelje.

Tudomásul veszem, hogy a fenti adatkezelés célja az ingatlan területén található vagyontárgyak biztonságának védelme, a jogosulatlan behatolás megelőzése, valamint az esetleges jogsértések dokumentálása.

Tájékoztatást kaptam arról, hogy személyes adataimat kizárólag a megjelölt cél érdekében, az adatkezelés céljának eléréséhez szükséges ideig, a vonatkozó adatvédelmi előírások betartása mellett kezelik, továbbá, hogy az adatokhoz kizárólag az arra jogosult személyek férhetnek hozzá. A kamerás megfigyelőrendszer Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzatának tartalmát megismertem, azt elfogadom.

Tudomással bírok az adatkezeléssel kapcsolatos jogaimról, így különösen az adataimhoz való hozzáférés, azok helyesbítésének, törlésének, kezelésének korlátozásának, valamint az adatkezelés elleni tiltakozás jogáról, továbbá arról, hogy jogaim megsértése esetén a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhatok.

Kelt: Pécsely, év hó nap

Aláírás:

Adatkezelő:

Pécsely Község Önkormányzata
Cím: 8245 Pécsely, Vásártér u. 148/A
Képviseli: Polgármester
E-mail: polgarmester@pecsely.hu
Telefon: 87/445-017

Érdekmérlegelési teszt

Balatonfüredi Közös Önkormányzati Hivatal Pécselyi Kirendeltség Pécsely 409/23 hrsz.-ú ingatlan zárt infrastruktúra-területén elhelyezett kamerarendszere

1. Az adatkezelő azonosítása

Név: Balatonfüredi Közös Önkormányzat Hivatal Pécselyi Kirendeltség

Minősége: Közhatalmi szerv

Székhely: 8245 Pécsely, Vásártér u. 148/a.

Képviselő: Burgyánné Czibik Éva

Adószám: 15428859-2-19

E-mail: polgarmester@pecsely.hu

2. Az adatkezelés célja

A kamerarendszer működtetésének célja:

- a település tulajdonában álló zárt infrastruktúra-terület és berendezéseinek (konténerek, beléptető kapu, kerítés, kamerarendszer) védelme, rongálás és lopás megelőzése;
- a jogosulatlan behatolás és a hulladéklerakással kapcsolatos visszaélések megelőzése;

3. A jogos érdek meghatározása

A kamerarendszer működtetése során az érintettek személyhez fűződő jogai – ideértve különösen a képmáshoz való jogot – érintettek lehetnek, azonban az Önkormányzat jogsérelem minimalizálás érdekében megfelelő garanciális intézkedéseket alkalmaz. Ilyen többek között

- a kamerák elhelyezésénél és működéséről való egyértelmű tájékoztatás,
- a felvételek megőrzési idejének jogszabályban meghatározott időtartama
- a hozzáférés szigorú szabályozása és naplózása
- a felvételek kizárólag jogszerű célokra történő felhasználása

4. A kezelt adatok köre

Képanyag (mozgókép) a belépési pontról és a közvetlen környezetről, amin természetes személyek arcképe, mozgása felismerhető lehet.

Hangrögzítés nem történik.

5. Adatkezelési időtartam

A felvételek 3 napig kerülnek tárolásra, ezt követően automatikus törlés történik. Meghosszabbítás csak jogvita vagy hatósági/bírósági megkeresés esetén lehetséges.

6. Az érintettek köre

- Hozzáféréssel rendelkező pécselyi ingatlantulajdonosok
- Esetenként szolgáltatók, karbantartók, hatósági személyek
- Illetéktelenül belépni próbáló személyek

7. Az érintettek jogai és szabadságai

Az érintettek élhetnek a GDPR szerinti jogaikkal:

- tájékoztatás
- hozzáférés
- törlés
- korlátozás
- tiltakozás
- jogorvoslat

A jogok gyakorlását biztosítja:

- előzetes tájékoztatás a szabályzat és helyszíni tábla útján
- adatvédelmi tisztviselő elérhetősége
- gyors törlési és betekintési eljárás

8. Az arányosság és szükségesség vizsgálata

Szükségesség:

Az önkormányzat a kamerás megfigyelőrendszer alkalmazása során kiemelt figyelmet fordított arra, hogy az érintettek személyes adatai – különösen képmásuk és mozgásuk – csak akkor kerüljenek rögzítésre és kezelésre, ha az feltétlenül szükséges, és más, kevésbé jogsértő eszköz nem áll rendelkezésre.

Jelen esetben az önkormányzat az adott területeken jelentkező vagyonvédelmi és biztonsági kockázatok kezelése érdekében vizsgálta az alternatív megoldásokat, azonban megállapítást nyert, hogy más, azonos hatékonyságú eszköz (pl. őrzés, mechanikai védelem) nem áll rendelkezésre, vagy aránytalan költséggel és erőforrásigénnyel járna. Ennek következtében a kamerás megfigyelés alkalmazása elengedhetetlen a közvagyon és az önkormányzati infrastruktúra védelme érdekében.

A megfigyelés célja, hogy bűncselekmény, szabálysértés, rongálás vagy egyéb rendkívüli esemény esetén az események rekonstruálhatók legyenek, és a szükséges jogi lépésekhez megfelelő bizonyíték álljon rendelkezésre. A rendszer alkalmazása tehát a megelőzést is szolgálja, elrettentő hatásán keresztül hozzájárulva a közrend és közbiztonság fenntartásához.

A képmás és mozgás megfigyelése kizárólag a meghatározott célok érdekében, az arányosság és szükségesség elvének megfelelően történik, a jogszerű adatkezelés elveit maradéktalanul betartva.

Arányosság:

A megfigyelés kizárólag a belépési pont és közvetlen környezete területére terjed ki, nem figyeli a lakosság magánéletét érintő területeket. Hangfelvétel nincs.

9. Az érintettekre gyakorolt hatás

- **Pozitív hatás:** Biztonságosabb közterület, vagyonvédelem, kevesebb illegális hulladéklerakás.
- **Negatív hatás:** Minimális mértékű magánszférába való beavatkozás, ami arányos a célokkal.

10. Érdekmérlegelés eredménye

Az érdekmérlegelési teszt eredményeképpen megállapítható, hogy az adatkezelés jogszerűen történik, indokolt és arányos. Az érintett jogai nem élveznek elsőbbséget az Adatkezelő jogos érdekével szemben, mivel az adatkezelés mögött meghatározható, törvényes és valós érdek áll. Ez a jogos érdek megalapozza az adatkezelés jogalapját.

Az adatkezelés során a személyes adatok kizárólag a meghatározott cél eléréséhez szükséges ideig kerülnek tárolásra és felhasználásra. Az adatokhoz kizárólag azok férhetnek hozzá, akik számára az feltétlenül szükséges. Az Önkormányzat Hivatal gondoskodik az adatok megfelelő védelméről, és az adatkezelés során figyelemmel van az érintett személyek jogaira, érdekeire és jogos elvárásaira is. Mindezek alapján megállapítható, hogy az információs önrendelkezési jog korlátozása nem haladja meg a cél eléréséhez szükséges mértéket, így arányosnak tekinthető.

Az adatkezelés nem jelent indokolatlan vagy túlzó beavatkozást az érintettek alapvető jogainak, szabadságainak vagy érdekeinek érvényesülésébe. Az érintettek számára pedig még a személyes adatok rögzítését megelőzően biztosított a tájékozódás lehetősége az adatkezelés feltételeiről.

Adatvédelmi incidens bejelentő űrlap – Kamera rendszerre vonatkozóan

1. Bejelentő adatai

Név:

Kapcsolattartási cím / e-mail:

Telefonszám:

2. Az incidens rövid leírása

(Mikor, hol és hogyan történt az incidens?)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Az incidens időpontja

Dátum:

Időpont (becsült is megfelelő):

4. Az incidens észlelésének időpontja

Dátum:

Időpont:

5. Az érintett adatok jellege *(Kérjük jelölje be a megfelelőket)*

☐ Arckép / személyazonosításra alkalmas felvétel

☐ Rendszám

☐ Egyéb:

6. Érintettek köre

- ☐ Dolgozó(k)
- ☐ Látogató(k)
- ☐ Ügyfél(ek)
- ☐ Egyéb:

7. Az incidens következményei (becsült hatása az érintettekre)

.....

.....

.....

8. Intézkedések a hiba elhárítására vagy megelőzésére

.....

.....

.....

.....

9. Jelentve lett-e az incidens a NAIH felé?

- ☐ Igen
 - Bejelentés dátuma:
 - Ügyiratszám:
- ☐ Nem
 - Indoklás:

Dátum:

Aláírás: